

VIZSGASZABÁLYZAT A LÖVÉSZETVEZETŐK VIZSGÁZTATÁSI RENDJÉRŐL

A belügyminiszter 49/2004. (VIII. 31) számú BM rendelet 5§. (1) (2) bekezdése alapján, 2005. 01. 01-től a lövészetvezetők vizsgáztatása a Magyar Sportlövők Szövetsége (továbbiakban: MSSZ.) keretén belül kerül megszervezésre és a vizsgák végrehajtására.

Az MSSZ főtitkára a lövészetvezetői vizsgáztatás teendőinek ellátásával az MSSZ. a Versenybíró Bizottság elnökét (továbbiakban: VB) bízta meg, és az alábbi vizsgaszabályzatot adja ki.

I. fejezet

Általános rendelkezések.

A vizsgaszabályzat kiterjed a lövészetvezetői vizsgákon résztvevő elnökre, elnökökre, vizsgabizottsági és adminisztrációs feladatokat ellátó tagokra, valamint a vizsgázókra.

A szabályzatban foglaltak az érintettekre kötelezőek, melynek tudomásulvételét a jegyzőkönyvben aláírásukkal kell igazolni. Az előírt kötelezettségektől, feladatoktól való eltérés első esetben figyelmeztetéssel kerül jegyzőkönyvezésre, a szabályok ismételt megszegése a megbízás azonnali visszavonásával jár.

A vizsgabizottsági tagok, illetve adminisztrációs feladatokkal megbízottak díja a teljesítést követően, utólag fizethető ki. A díjazás szempontjából az elméleti és gyakorlati vizsgát egy vizsgának kell tekinteni. A vizsgabizottsági tagokat és az adminisztrációs feladatokkal megbízott személy, személyeket a részükre megállapított díjazás minden esetben a vizsga eredményétől függetlenül- megilleti.

Lövészetvezető vizsgára általában negyedévenként kerül sor. Ettől csak rendkívül nagy, illetve kisszámú jelentkezés esetén lehetséges eltérni. A vizsgák időpontját és helyét, minden esetben az MSSZ honlapján WWW.hunshooting.hu közzé kell tenni, és postai úton személyre szólóan vissza kell igazolni.

A vizsgáztatás okmányai:

- vizsgabizonyítvány;
- számmal ellátott nyilvántartó könyv;
- vizsgajegyzőkönyv;
- vizsgára jelentkezési lap;
- vizsgadíj befizetését igazoló utalvány, postai csekk eredeti példánya.

A vizsgáztatás egyéb anyagai:

- írásbeli vizsga tesztlapjai;
- szóbeli vizsga kérdései;
- vizsgabizottság körbélyegzője (VB. elnökéé);
- gyakorlati vizsgához szükséges fegyverek;
- lőszer;

II. fejezet

A vizsgáztatás személyi feltételei.

A vizsgabizottság elnökét az MSSZ főtitkára írásban bízta meg. Tagjait a VB elnöke kéri fel, bízta meg.

A vizsgabizottság négy tagból áll:

- 1 fő elnök;
- 2 fő bizottsági tag, lövészetvezetők;
- 1 fő adminisztratív feladatokat ellátó személy.

A vizsgabizottság elnöke, csak felsőfokú végzettséggel rendelkező személy lehet.

A vizsgáztatás rendjéért, az okmányok meglétéért az elnök a felelős.

Az elnök akadályoztatása esetén, soron kívül intézkedni kell pótelnök bevonására. Megérkezéséig mindenért a lövészetvezető a felelős.

A lövészetvezető akadályoztatása esetén, pót-lövészetvezetőt kell bevonni lövészetvezetői képesítéssel rendelkező lövészetvezetők közül.

III. fejezet

A vizsgáztatás rendje

A vizsgára jelentkezés az MSSZ-ben személyesen, vagy a 460-6896 Fax számon, illetve a Megyei Sportlövő Szövetségek főtitkárainál történik. Az MSSZ honlapja WWW.hunshooting.hu is tájékoztatja az érdeklődőket a vizsgával kapcsolatos kérdésekről. A vizsgára jelentkezés, a vizsga időpontját megelőző 14. nappal lezárul.

A vizsgára jelentkező két példányban jelentkezési lapot tölt ki, és ezt aláírásával hitelesítve adja le. A jelentkezési lapokat a MSSZ-ben, illetve a Megyei Sportlövő Szövetségek főtitkárainál lehet beszerezni, vagy az MSSZ honlapjáról le lehet tölteni.

A vizsgára jelentkezéskor, illetve a vizsga időpontjának meghatározását követően, a vizsgadíj befizetéséhez szükséges postai utalvány mellet a vizsgaidőpontot tartalmazó jelentkezési lap egy példányát is át kell adni a vizsgázónak, vagy címére meg kell küldeni.

Vizsga megtartására alkalmanként minimum 25-26 fő jelentkezése szükséges. de egy csoportban legfeljebb 30 fő jelentkezését lehet elfogadni, illetve egy csoportban vizsgáztatni.

A vizsgáztatás helyét, időpontját a vizsgára jelentkezőkkel kellő időben tudatni kell. A vizsgáztatást olyan lőtéren kell megtartani, ahol a vizsgáztatáshoz szükséges tárgyi és eszköz feltételek (megfelelő helység, fegyver, lőszer stb.) maradéktalanul biztosíthatók.

A vizsgáztatáshoz szükséges okmányokat és kellékeket a MSSZ VB biztosítja a vizsgabizottság számára. Amennyiben a VB elnöke akadályoztatás miatt, nem tudja ellátni vizsgabizottság elnöki tisztét, úgy a VB egy tagját jelöli ki az elnöki funkció ellátására.

Az elméleti vizsga írásbeli részéhez, a tesztlapokat a VB elnöke biztosítja a vizsga napján.

A vizsgára jelentkezőkről az adminisztratív feladatokat ellátó személy jegyzőkönyvet vesz fel (név, születési év, hónap, nap). A jelentkezési jegyzőkönyvet a vizsgára jelentkezettek létszámának rögzítésével, dátummal, aláírásával lezárja.

A jegyzőkönyvbe újabb személyeket beírni tilos. A vizsgán meg nem jelent személyek nevét a jegyzőkönyvből ki kell húzni, vagy nem jelent meg felirattal kell ellátni.

A vizsga megkezdése előtt a helyszínen, az adminisztratív feladatok ellátásával megbízott személy összegyűjti a személyazonosság megállapítására alkalmas okmányokat, a vizsgadíj befizetését igazoló utalványokat.

A vizsga megkezdésekor a bizottság elnöke, jegyzőkönyv alapján ellenőrzi a jelenlévő vizsgázók személyazonosságát, a vizsgadíjak befizetését igazoló csekket, utalványt. Ezt követően ismerteti a vizsga rendjét. Ennek során ki kell térni az írásbeli, a szóbeli és a gyakorlati vizsga technikai kérdéseire. A vizsgázók által felvetett, a vizsga menetére vonatkozó kérdéseket tisztázni kell.

Vizsgára csak az a jelentkező bocsátható, aki a 18. életévét betöltötte, a vizsgadíjat befizette (mely 11.000.-Ft/fő) és a vizsga végrehajtására alkalmas állapotban van.

A visszaélések elkerülése érdekében, a vizsgadíj befizetését igazoló eredeti utalványokat, postai csekket kör és dátumbélyegző lenyomattal, valamint a bizottság elnökének aláírásával érvényteleníteni kell.

A vizsga fajtája: **LÖVÉSZETVEZETŐ**

A vizsga két részből áll:

1. ELMÉLETI

- tesztlapos írásbeli; (15 KÉRDÉS)
- szóbeli (azoknak, akik csak 11, illetve 12 kérdésre tudtak válaszolni);

2. GYAKORLATI

- lőtéren, löállásban végrehajtott gyakorlat (lövészetvezetés).

A vizsgázónak az írásbeli vizsgán 25 perc időtartam áll rendelkezésére a tesztlapok kitöltésére, mely 15 vizsgakérdést tartalmaz.

A mennyiben a vizsgázó legalább 13 kérdésre helyes választ ad, nem kell szóbeli vizsgát tennie, készülhet a gyakorlati vizsgára.

Annak a vizsgázónak, aki a tesztlap kérdéseire 11, illetve 12 helyes választ adott, szóbeli vizsgán kell részt vennie.

Az a vizsgázó, aki 10 vagy annál kevesebb kérdésre tudott jó válasz adni, az **GYAKORLATI vizsgára nem bocsátható!**

A vizsgázónak aláírásával kell igazolnia a tesztlap kitöltése során végzett javítást.

A tesztlapok értékelése után ha szükséges a bizottság megkezdi a szóbeli vizsgáztatást, melyre felkészülési időt kell biztosítani a vizsgázónak, amennyiben azt igényli, de ez legfeljebb 10 perc lehet.

A vizsgáról felvett jegyzőkönyvben folyamatosan rögzíteni kell a vizsga egyes részeiben elért eredményeket.

Az eredményes elméleti vizsgát követően a vizsgázó gyakorlati vizsgára bocsátható. A vizsgarész a fegyver kezelését, és használatát, valamint a megfelelő lökészséget ellenőrzi.

A gyakorlati vizsgán a résztvevőkről összesített lőtérnaplót kell vezetni. Vagy a jegyzőkönyv egy példányát a lőtér vezetőjének átadni.

A lőtéri gyakorlat megkezdése előtt a lövészetvezetőnek eligazítást kell tartania a lőtéri előírásokról és a lőtér szabályzatról.

A lögyakorlat három részből áll.

A vizsgáló lögyakorlata akkor minősíthető megfelelőnek, ha a lőfegyver kezelését, a lőfegyver használatának szabályait a gyakorlatban helyesen alkalmazza, illetve a lőfegyver használata során a biztonsági szabályokat betartja. A találati arány nem befolyásolja a vizsga eredményét.

Tilos a vizsgázónak a vizsga során megtévesztő kérdéseket és feladatokat adni.

Sikeres vizsgának, minden vizsgarész eredményes letétele minősül. A sikertelen vizsgát –a vizsga napjától számított egy éven belül,- abban a részben kell megismételni, amelyben eredménytelen volt. Ennek elmulasztása esetén a teljes vizsgát meg kell ismétetni.

A vizsga eredményéről a vizsgabizottság szótöbbséggel határoz.

Az eredménytelen vizsga napján pótvizsga nem tehető.

A sikeres lövészetvezetői vizsga eredményéről a bizottság bizonyítványt ad ki, melyet az adminisztratív feladatokkal megbízott tölt ki. A vizsgabizonyítványt lehetőleg a vizsga napján kell kiállítani, és a vizsgázónak átadni.

A vizsgabizonyítvány adatai:

- a bizonyítvány sorszáma;
- a vizsgáló neve;
- a vizsgáló születési helye, és ideje;
- a vizsgáló lakhelye;
- a vizsga fajtája;
- a vizsga helye és ideje;
- a bizottság elnökének és tagjainak aláírása;
- a vizsgabizottság bélyegzőjének lenyomata.

A vizsga során felvett jegyzőkönyvben rögzíteni kell a kiadott vizsgabizonyítvány sorszámát, amit a vizsgáló sajátkezű aláírásával vesz át.

A vizsgabizonyítványok felhasználásáról, illetve a vizsgáról az adminisztratív, feladatokkal megbízottnak nyilvántartási számmal ellátott, hitelesített nyilvántartási könyvet kell vezetni, amely a következő adatokat tartalmazza:

- a vizsganapló sorszáma;
- a vizsga időpontja;
- a vizsgáló személy adatai (név, születési hely és idő, anyja neve);
- a vizsga fajtája (lövészetvezető);
- a vizsga eredménye;
- a kiadott vizsgabizonyítvány sorszáma.

A vizsga befejezése után, az utolsó bejegyzést követően a nyilvántartó könyvet le kell zárni, és a vizsgabizottság elnökének aláírásával és a bélyegzőlenyomattal hitelesíteni kell.

A vizsgabizonyítvány és a nyilvántartó könyv közokirat. Azokban bármilyen javítás csak aláírással és bélyegző lenyomattal hitelesítetten végezhető.

A vizsgadíj elszámolást a vizsgabizottság elnöke tölti ki, ezt a bizottság minden tagja köteles aláírni.

Amennyiben a vizsgabizottság elnöke nem a VB elnöke, valamennyi kiadott tesztlappal, vizsgabizonyítvánnyal, bélyegzővel és jelentkezési lappal, valamint a nyilvántartó könyvvel köteles - a megbízott elnök- vizsgát követő első munkanapon az MSSZ főtitkárának, vagy a Versenybíró Bizottság elnökének tételesen elszámolni.

A vizsgát követő első munkanapon az adminisztratív feladatokkal megbízott személy köteles a vizsgát tett személyek adatait és a kiadott vizsgabizonyítványok adattartamát számítógépes programban rögzíteni.

A SZABÁLYZAT a kiadás napján lép hatályba.

A SZABÁLYZAT egy-egy példányát a jelentkezési helyeken és a vizsga helyén, jól látható módon ki kell függeszteni, ha azt a vizsgázók kérik.

Budapest 2015. április 14.

MAGYAR SPORTLÖVŐK SZÖVETSÉGE